



HET IMC-KOMPAS:
CODE VOOR GOEDE
BEDRIJFSVOERING
EN ETHIEK



IMC
INT'L METALWORKING CO.



ISCAR

Complete gereedschapoplossingen voor metaalverwijdering



IT.TE.DI.

Speciaal geavanceerd modulair PCD-gereedschap voor aluminium



UNITAC

Compleet assortiment langgatboormachines



TAEGUTEC

Complete gereedschapoplossingen voor metaalverwijdering en industriële producten



UOP

Volhardmetaal- en sneldraaistaalgereedschap voor metaalverwijdering



METALDUR

Speciale productie van CBN-inzetstukken en grepen



INGERSOLL

Snijgereedschap voor de automobielsector en gietvorm- & malssector



OUTILTEC

Standaard boren, speciale kanon- en trappenboren



IMCD Productiecentrum Gereedschapsproductiefaciliteiten in Oost-Azië



TUNGALOY

Complete gereedschapoplossingen voor metaalverwijdering



WERTEC

Standaard gereedschap, speciaal uitboorgereedschap, draaibetels en gereedschap met verwisselbare platen



MORSE

Productie van standaard en speciale volhardmetalen frezen



9 april 2018

Bericht van de CEO:

Innovatie, integriteit en topkwaliteit zijn de drijfveren van ons succes. We integreren en respecteren de verschillende culturen en talen van de bedrijven van de IMC Group en creëren daarmee een exceptionele en unieke bedrijfscultuur. Onze prominente positie binnen de globale sector is een direct resultaat van constante inspanningen, hard werk en onverzettelijke betrokkenheid van al onze werknemers en zakenpartners voor het succes van de IMC Group. De mondiale en lokale zakelijke omgeving wordt complexer met steeds meer regelgeving en concurrentie. Met deze uitdagingen in het achterhoofd is het “IMC-kompas – Code voor goede bedrijfsvoering en ethiek” gecreëerd om onze kernwaarden en ons beleid te bekrachtigen. We verwachten van het personeel van IMC, belanghebbenden, zakenpartners en alle betrokkenen dat zij deze principes toepassen in alle zakelijke handelingen namens IMC. Integriteit en loyaliteit zijn de hoekstenen van alle succesvolle organisaties. Samen en trots zetten wij onze geschiedenis voort door altijd het best mogelijke voorbeeld te geven en een inspiratie te vormen voor anderen.

Vriendelijke groet,

Jacob Harpaz
President IMC Group





IMC-KOMPAS CODE VOOR GOEDE BEDRIJFSVOERING EN ETHIEK

I	HET IMC-KOMPAS:	5
	A. Compliance bij IMC: Voorbeeld geven	5
	B. Eerlijk handelen.....	7
	1. Bedrijfsactiva beschermen	7
	2. Eerlijke concurrentie en interactie met derden	7
	3. Nauwkeurige documentatie.....	7
	4. Geen belangenconflicten, geen handelen met voorkennis, geen corrupte praktijken.....	8
	C. Motiveren om uit te blinken - goed arbeidsmanagement	10
	D. Relaties met onze zakenpartners	10
	1. Evenementen met zakenpartners.....	10
	2. Geschenken en gunsten	10
	E. Uniforme globale compliance	11
	1. Handelscontroles	11
	2. Buitenlandse beleidssancties	12
II	ONDERSTEUNENDE DOCUMENTEN:	13
	Berkshire Hathaway's 'Code voor goede bedrijfsvoering en ethiek'	14





HET IMC-KOMPAS



A Compliance bij IMC: Voorbeeld geven

De leden en werknemers van IMC kunnen terecht trots zijn op onze rijke bedrijfsgeschiedenis en -cultuur. Dit zijn de sturende krachten achter een groot deel van ons succes. We werken er onophoudelijk aan de waarden, die IMC een globale leider en een speciale werkplek hebben gemaakt, te behouden en te onderhouden.

Het IMC-kompas is onze manier om de hoogste ethische en juridische gedragscodes te behouden en te onderhouden, en ervoor te zorgen dat ons ondernemingsgroep en individuele werknemers zich altijd op de juiste manier gedragen.

We maken deel uit van de Berkshire Hathaway Group (BRK), en dat betekent dat we ook allemaal vallen onder de Ethische code en ander beleid van Berkshire Hathaway, die van tijd tot tijd wordt bijgewerkt en online gepubliceerd wordt. Een actuele versie van de Ethische code van Berkshire Hathaway is online beschikbaar op <http://www.berkshirehathaway.com/govern/ethics.pdf> en bijgevoegd bij deze Code. De Ethische code en het beleid van BRK, samen met het IMC-kompas en het compliance-beleid vormen de minimale gedragsnormen die wij van elke werknemer, manager en vertegenwoordiger verwachten ("de Codes").

Van elke onderneming in de IMC Group, alle personeel en een ieder die bevoegd is namens een onderneming van de IMC Group te handelen ("IMC-lid") wordt verwacht dat de Codes actief worden toegepast, en dat zij met persoonlijke integriteit, loyaliteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid, toerekenbaarheid, verantwoordelijkheid en met oprecht respect voor anderen handelen. Elk IMC-lid dient er tevens voor te zorgen dat dezelfde waarden en normen worden toegepast op relaties met derden en klanten ("Zakelijke partners").

We begrijpen dat niet alle risico's voorspeld kunnen worden. Om de gevolgen van deze risico's te minimaliseren dienen de volgende richtlijnen te worden gevolgd:

- (i) Stel vragen: In de meeste situaties is het onmogelijk rekening te houden met alle risico's of werkelijke oplossingen te verzinnen zonder alle feiten en de context te kennen. Goede preventiemaatregelen beginnen met een duidelijke interpretatie, aandacht voor details en zorgvuldige planning.
- (ii) Vertrouw op uw gevoel: Als u het gevoel heeft dat iets niet juist is bij een transactie of activiteit, stop dan en zet vraagtekens. Persoonlijke belangen, persoonlijke winst, of onjuist gebruik van de activa van de onderneming of informatie voor persoonlijk voordeel van de uitvoerder of anderen dienen volledig te worden uitgesloten en nooit te worden nagestreefd. Er is geen enkele rechtvaardiging voor acties waarvan uw gevoel u vertelt dat ze niet juist zijn, en vraag in deze gevallen om advies voordat u verdere actie onderneemt.

Hoofdkantoor IMC



(iii) Informeer u over risico's: Het uitvoeren van regelmatige bijgewerkte risicobeoordelingen, planning van het bedrijf en achtergrondcontroles minimaliseren de kans dat u wordt verrast. Zorg er altijd voor dat u weet met wie u te maken heeft, inclusief relevante achtergrond, andere activiteiten in het verleden en heden, en de reputatie van de persoon en de organisatie.

(iv) Evalueer verbanden: Ga geen zakelijke banden op de lange termijn aan voordat u de feiten over de identiteit van de derde partij en gedrag in het verleden heeft onderzocht. Voordat u een relatie aangaat met een derde partij, beslis of u deze derde partij kunt vertrouwen in activiteiten in naam van IMC en of deze voldoet aan alle Codes, beleidsbeslissingen en juridische regels.

(v) Maak verslag: Van IMC-leden wordt verwacht dat zij bedrijfsbestanden en financiële documentatie geordend en compleet houden bij transacties en handelingen met derde partijen.

(vi) Informatie bekend maken: Uw melding is zeer belangrijk, ongeacht of deze gericht zijn aan uw directe manager of aan het hogere management van IMC. Alleen met nauwkeurige meldingen kunnen wij vooruit plannen en risico's voorkomen of "grijze zones" in behandeling nemen.

(vii) Zoek hulp: Ons managementteam werkt met een "open deur"-beleid. We zijn beschikbaar voor elke toenadering, ongeacht de onderneming, regionale of landelijke partners. Als u van mening bent dat een bepaalde zaak beter of sneller opgelost kan worden door onze Tefen-managers of de juridische afdeling, verwachten wij van u dat u onmiddellijk alle relevante informatie onder onze aandacht brengt.

(viii) Training: Alle IMC-leden dienen een geschikte opleiding en training te hebben ontvangen in ethiek en compliance. Het management en Compliance van IMC bieden regelmatig bijgewerkte versies en materiaal voor trainingscursussen.

A. Melden van wangedrag:

Het is de verplichting van elke persoon om bekend of vermoedelijk wangedrag te melden. Een werknemer die in goed vertrouwen een melding doet, zal worden beschermd tegen vooroordelen en wraakneming die kunnen voortkomen uit de melding.

Gevallen met betrekking tot personeelsdiensten of andere operationele kwesties dienen direct aan het management te worden gemeld. Illegaal en onethisch gedrag dient te worden gemeld aan het management en/of de Compliance Hotline van BRK, beschikbaar op: WWW.BRK-HOTLINE.COM. De mogelijkheid bestaat gevoelige gevallen op een anonieme manier te melden.

IMC Productiefaciliteiten



B Eerlijk handelen

Bedrijfsactiva beschermen

We zorgen ervoor dat gegevens en vertrouwelijke informatie beschermd worden. Misbruik van bedrijfsactiva of informatie kan schade toebrengen aan bedrijfsactiviteiten en onherstelbare schade, kosten, juridische procedures, verlies van winst en schade aan onze reputatie en goodwill.

Deze risico's bestaan, ongeacht of de betreffende activa behoren tot IMC-leden of tot een van onze zakenpartners. Dienovereenkomstig dienen IMC-leden een redelijk niveau van behoedzaamheid in acht te nemen en de bekendmaking van vertrouwelijke informatie te beperken, en het misbruik en/of bekendmaking van informatie door derde partijen te voorkomen.

Van elke IMC-werknemer wordt verwacht dat hij/zij het IMC-beleid en instructies met betrekking tot gebruik van computers en online media strikt opvolgt.

Eerlijke concurrentie en interactie met derden

We verwachten van alle IMC-leden en -personeel dat zij zich volledig integer en eerlijk gedragen. We erkennen de inherente voordelen van het uitvoeren van eerlijke interacties met derden.

IMC voert interne controles uit om er voor te zorgen en te controleren dat publicaties of materiaal van IMC niet op een oneerlijke wijze inbreuk doet op de rechten van derde partijen, en geen misleidende informatie of referenties bevat.

Elke vorm van manipulatie, verhulling, misinterpretatie, aansporing van anderen om de vertrouwelijkheidsverplichtingen te overtreden, of elke andere oneerlijke activiteit in de concurrentie is in strijd met het IMC-kompas en is uitdrukkelijk verboden en dient te allen tijde door IMC-leden te worden voorkomen.

Nauwkeurige documentatie

Bedrijfsdocumenten die door IMC worden vervaardigd, dienen compleet, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en begrijpelijk te zijn. Van IMC-managers wordt verwacht dat zij kunnen garanderen dat de onderneming functioneert volgens en voldoet aan de van toepassing zijnde regelgeving. Managers kunnen voor advies over deze kwesties contact opnemen met de juridische en/of financiële teams van Tefen.

Documenten, verslagen, opnames of alles wat een gebeurtenis beschrijft mogen nooit worden vervalst, van datum veranderd, gereconstrueerd of achteraf gewijzigd, om welke reden dan ook.

Onze interne netwerksystemen faciliteren individuele begeleiding in realtime. Hierdoor kan het management brede bedrijfsplanning op de lange termijn en middelenallocatie uitvoeren, en ongeautoriseerde of ongepaste handelingen voorkomen en minimaliseren.



- 4 **Geen belangenconflicten, geen handelen met voorkennis, geen corrupte praktijken**
Niet-openbare informatie mag onder geen enkele voorwaarde worden gedeeld met derde partijen, mits geautoriseerd door het IMC-management. Dit wordt onder andere toegepast om onopzettelijk risico op handelen met voorkennis of andere “slechte keuzes” door wie dan ook te voorkomen.

Van elk IMC-lid wordt verwacht dat hij/zij situaties vermijdt en voorkomt waarin privébelangen in conflict kunnen komen met de belangen van IMC. Alle persoonlijke relaties of verbanden dienen vooraf aan het management te worden gemeld.

We verwachten van iedereen die zich inlaat met IMC-leden, of dit nu werknemers, ambtenaren of externe vertegenwoordigers zijn, dat zij hun diensten op een objectieve, waarheidsgetrouwe en naar beste kunnen en professionele bekwaamheid leveren. Op dezelfde wijze verwachten we tevens dat onze zakenpartners positieve maatregelen nemen om andere derde partijen, die zich op welke manier dan ook verhouden met de IMC Group, of die informatie over de bedrijfsactiviteiten van de IMC Group verkrijgen, verplicht te stellen handelen met voorkennis of ongepaste activiteiten als gevolg van belangenconflicten te controleren en te voorkomen.

Alle IMC-leden dienen te voldoen aan de juridische en ethische normen van de plaatselijke, globale en Amerikaanse “antitrust”-en “anticorruptie”-normen.

Lancering IMC-campagne voor toonaangevende klanten en distributeurs





Het is verboden voor IMC-leden om activiteiten te ondernemen die kunnen leiden tot:

- (i) Verboden zakelijke overeenkomsten zoals monopolies, kartels of trusts
- (ii) Beïnvloeden van een overheid of openbare dienstverlener
- (iii) Ongepaste voordelen verzekeren van een overheid of openbare dienstverlener
- (iv) Op een ongepaste manier de besluitvormingsproces van een overheid of openbare dienstverlener beïnvloeden
- (v) Op een ongepaste manier zaken verzegelen als een resultaat van beïnvloeding van overheid of openbare dienstverlener

waarop IMC een exploitatieverbod heeft wegens corrupte praktijken. Dit omvat alle gevallen van “de andere kant op kijken” of andere acties die de wet ontduiken of vermijden.

We verbieden uitdrukkelijk alle directe of indirecte aanbiedingen, betalingen, geldovermakingen en geldgeschenken, en het bieden van andere gunsten of iets anders van waarde, die worden geschonken met de corrupte intentie om “er iets voor terug te krijgen”, “quid pro quo” van een overheid of openbare dienstverlener of van elke andere persoon.

Smeergeld is uitdrukkelijk verboden, zelfs als deze wordt toegestaan door de plaatselijke wetgeving. Geen enkel IMC-lid of zakenpartner zal deelnemen aan dit soort betalingen.

IMC Centrum voor Onderzoek en Ontwikkeling



C Motiveren om uit te blinken - goed arbeidsmanagement

Wij zijn een multinationale groep en moedigen IMC-leden aan diversiteit op de plaatselijke werkvloer te stimuleren, in strikte naleving van de plaatselijke arbeidswetten. Wij geloven in het motiveren van onze teams om uit te blinken in hun respectievelijke taken en in hun eigen individuele en persoonlijke carrières.

We streven ernaar onze werknemers voordelen te bieden die verder gaan dan de minimale wettelijke vereisten, om ervoor te zorgen dat zij gemotiveerd zijn zich te concentreren op hun werk. Onze afdelingen Personeelsdiensten en Veiligheid werken regelmatig samen om het interne beleid van de groep te verbeteren en voor een veilige werkomgeving zonder gevaar of intimidatie te zorgen.

IMC stimuleert de ontwikkeling van collegiale, respectvolle en professionele relaties tussen zijn werknemers. IMC streeft ernaar gevallen van favoritisme, pesten, misbruik en seksuele intimidatie te voorkomen. Deze gevallen worden behandeld met een nultolerantiebeleid. Zij zullen worden onderzocht en kunnen leiden tot disciplinaire acties en juridische gevolgen.

Als leider in de globale metaalsector past IMC Group de hoogst erkende normen toe en beschikt over managementsystemen en -programma's voor gezondheid en veiligheid en milieubescherming. IMC-leden zijn gecertificeerd door het prestigieuze Standards Institute voor volledige naleving van alle kwaliteitsnormen: AS 9100 Rev C, ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 en OHSAS 18001:2007.

D Relaties met onze zakenpartners

1 Evenementen met zakenpartners

Als strategische marketingpraktijk lanceren wij technische workshops en/of marketingpresentaties voor ons personeel en/of zakenpartners ("Evenementen"). Uitnodigingen voor deze evenementen dienen te voldoen aan de richtlijnen en vastgelegde procedures van IMC. Elke uitnodiging dient transparant te zijn en gericht aan de werkgever van de genodigde.

Locaties, inhoud, deelnemers en doel van de evenementen, die buiten de redelijke gewoonlijke praktijken van de sector kunnen liggen, of die georganiseerd kunnen worden met een doel dat niet gerelateerd is met de producten of activiteiten van IMC, moeten de goedkeuring van het management krijgen.

2 Geschenken en gunsten

IMC-leden en -werknemers mogen in geen geval geschenken, betalingen, privileges, entertainment of andere gunsten ("Gunsten"), in natura of op andere wijze, ontvangen of geven, tenzij zij van nominale waarde en redelijk zijn onder alle relevante omstandigheden. Geen enkele gunst zal worden gebruikt om druk uit te oefenen op de ontvanger of hem/haar te beïnvloeden iets te doen of te laten. Gunsten mogen nooit buitensporig zijn en mogen de gever en/of ontvanger en/of een IMC-lid nooit in verlegenheid brengen, ongeacht of deze bekend gemaakt worden.

E Uniforme globale compliance

1 Handelscontroles

Als een multinationale groep met bedrijfsactiviteiten op verschillende globale markten zijn onze IMC-leden verplicht de relevante wetten en regels, naar letter en geest, te erkennen, te onderzoeken en volledig te na te leven.

Het wordt niet van onze managers verwacht dat zij kennis hebben van alle juridische regels, maar wel dat zij hiervan op redelijker wijze op de hoogte zijn en het Compliance-team raadplegen in geval van twijfel of ambiguïteit. In sommige gevallen is onderzoek en raadpleging noodzakelijk op relevante handelscontroles. Dit kunnen regels zijn op de bedrijfsplaats van het IMC-lid, in de Verenigde Staten en/of op de bedrijfsplaats van de relevante zakenpartner.

Elk lid van IMC dient de voorgeschreven processen voor beoordelingen, inspecties, toestemmingen, licenties, goedkeuringen en/of autorisaties zorgvuldig opvolgen, inclusief maar niet beperkend tot verboden met betrekking tot import en export, douaneregelingen, belastingregels en soortgelijke instructies van handelscontroles.



2 Buitenlandse beleidssancties

IMC-leden dienen de toepasselijke plaatselijke wetten, UN-resoluties en handelssancties van de Verenigde Staten te volgen, daar deze van tijd tot tijd kunnen worden uitgegeven, bijgewerkt en/of ingetrokken, en online of afgedrukt worden gepubliceerd.

De actuele sanctieprogramma's van de Verenigde Staten zijn online gepubliceerd op: <http://apps.export.gov/csl-search/#/csl-search>

IMC-leden dienen het Compliance-team van IMC te raadplegen wanneer er zich een twijfel voordoet met betrekking tot sancties.

Overeenkomstig de huidige sanctieprogramma's zullen IMC-leden volledig afzien van het uitvoeren van zakelijke interacties met instanties in, van of onder toezicht van: Cuba, Iran, Noord-Korea en Syrië, naast de restricties volgens de plaatselijke wetten.

Daarbij zullen IMC-leden maatregelen nemen en gepast onderzoek verrichten voordat enige relatie met een derde partij wordt aangegaan, om er zeker van te zijn dat deze niet onder een sanctiemaatregel valt of partner is van iemand/een instantie die onder een sanctiemaatregel valt.

Management zal continu beschikbare publicaties bekijken om op de hoogte te blijven en zich bewust te zijn van sanctiemaatregelen voor antiterrorisme, boycot, blokkeren van eigendommen, transactieverbod of andere buitenlandse sanctiemaatregelen.

IMC Hanjin Warehouse in Seoul





O_NDERSTEUNENDE DOCUMENTEN

Berkshire Hathaways 'Code
voor goede bedrijfsvoering
en ethiek'

Hoofdkantoor IMC



IMC
COMPASS



BERKSHIRE HATHAWAY INC.

CODE VOOR GOEDE BEDRIJFSVOERING EN ETHIEK

A. Bereik.

Deze Code voor goede bedrijfsvoering en ethiek is van toepassing op alle directeuren, managers en werknemers van Berkshire Hathaway van elke dochteronderneming van Berkshire Hathaway. Naar deze directeuren, managers en werknemers worden hierin collectief verwezen als "Inbegrepen partijen." Naar Berkshire Hathaway en haar dochterondernemingen wordt hierin verwezen als de "Onderneming."

B. Doel.

De Onderneming is trots op de waarden waarmee zij zaken doet. Zij handhaaft, nu en in de toekomst, de hoogste niveaus van bedrijfsethiek en persoonlijke integriteit in alle soorten transacties en interacties. Deze Code voor goede bedrijfsvoering en ethiek dient daarom om (1) de toewijding van de Onderneming aan ethisch gedrag en navolging van de wet te benadrukken; (2) basisnormen van ethisch en juridisch gedrag vast te leggen; (3) meldingsmechanismen vast te leggen voor bekende of vermoedelijke ethische of juridische overtredingen; en (4) wangedrag te helpen voorkomen en te detecteren. Gezien de variatie en complexiteit van ethische kwesties die binnen de bedrijfsactiviteiten kunnen ontstaan, dient deze Code voor goede bedrijfsvoering en ethiek slechts als een globale richtlijn. Wanneer de Inbegrepen partijen geconfronteerd worden met ethisch ambigue situaties, dienen zij De toewijding van de Onderneming aan de hoogste ethische normen in gedachten te houden en advies in te winnen bij leidinggevendenden, managers of ander geschikt personeel, om er zeker van te zijn dat alle acties die zij namens de Onderneming uitvoeren deze toewijding naleven. Denk bij twijfel aan de vuistregel van Warren Buffett:

"...Ik vroeg de werknemers zich af te vragen of zij een overwogen actie de volgende dag op de op de voorpagina van een plaatselijke krant wilden zien staan plaatselijke krant wilden zien staan – zodat hun echtgenoten, kinderen en vrienden dit konden lezen – geschreven door een geïnformeerde en kritische verslaggever."

C. Ethische normen.

1. Belangenconflicten.

Een belangenconflict ontstaat als een persoonlijk belang het belang van de Onderneming hindert. Een conflict kan ontstaan wanneer een Inbegrepen partij actie onderneemt of belangen heeft die het moeilijk maken taken voor de Onderneming op een objectieve en effectieve manier uit te voeren. Belangenconflicten kunnen tevens ontstaan wanneer een Inbegrepen partij, of zijn of haar familielid, ongepaste persoonlijke voordelen ontvangt vanwege zijn of haar positie in de Onderneming. Leningen of voorschotten aan Inbegrepen partijen en hun familie kunnen

belangenconflicten veroorzaken. Het is bijna altijd een belangenconflict als een Inbegrepen partij simultaan werkt voor de concurrentie, een klant of leverancier.

Belangenconflicten hoeven niet altijd duidelijk te zijn, dus als u twijfelt, dient u contact op te nemen met een leidinggevende of manager, of als de omstandigheden dit vereisen, met de financieel directeur of hoofd juridische zaken van de Onderneming. Een Inbegrepen partij die een conflict of potentieel conflict gewaarwordt, dient dit onder de aandacht te brengen van een leidinggevende, manager of ander geschikt personeelslid, of de procedures die in sectie E van deze Code beschreven staan raadplegen.

Alle directieleden en directeuren van de Onderneming [en de algemeen directeuren en financiële directeuren van de dochterondernemingen van Berkshire Hathaway] zullen alle materiële transacties en relaties die redelijkerwijs aanzet kunnen geven tot een belangenconflict bekend maken aan de Voorzitter van het Auditcomité van de Onderneming. Er mag geen actie worden ondernomen met betrekking tot deze transacties of partijen, tenzij deze actie is goedgekeurd door het Auditcomité.

2. Bedrijfskansen.

Het is de Inbegrepen partijen verboden zelf te profiteren van kansen die zijn ontdekt met gebruik van bedrijfseigendom, -informatie of -positie, zonder toestemming van het Bestuur van de Onderneming. Inbegrepen partijen mogen bedrijfseigendom, -informatie of -posities niet gebruiken voor persoonlijk gewin, en geen enkele werknemer mag op een directe of indirecte manier concurreren met de Onderneming. Inbegrepen partijen zijn loyaliteit schuldig aan de Onderneming om haar legitieme belangen wanneer mogelijk te bevorderen.

3. Eerlijk handelen.

Inbegrepen partijen zullen zich te allen tijde en ten opzichte van alle mensen eerlijk en ethisch gedragen. Zij zullen in goed vertrouwen en zorgvuldig handelen, en zullen zich alleen inlaten met eerlijke en open concurrentie door concurrerende partijen, leveranciers, klanten en collega's ethisch te behandelen. Het stelen van eigendomsinformatie, in het bezit zijn van informatie over handelsgeheimen die is verkregen zonder de instemming van de eigenaar, of werknemers van andere ondernemingen uit het verleden of heden onder druk dwingen van deze informatie openbaar te maken, is verboden. Inbegrepen partijen mogen geen oneerlijk voordeel behalen op iemand door manipulatie, verhulling, misbruik van bevoorrechte informatie, misinterpretatie van materiële feiten of andere oneerlijke praktijken.

Het doel van zakelijke entertainment en geschenken in een commerciële context is om goodwill en goed werkende relaties te creëren, niet om oneerlijk voordeel te behalen bij klanten. Geschenken of entertainment mogen nooit worden aangeboden of ontvangen door een Inbegrepen partij of familielid van een Inbegrepen partij, tenzij dit (1) consistent is met de bedrijfspraktijken, (2) niet van buitensporig waarde is, (3) niet kan worden begrepen als omkoping of afbetaling, en (4) geen wetten of regels overtreedt. Het aanbieden of ontvangen van geldbedragen door een Inbegrepen partij is verboden. Inbegrepen partijen dienen te overleggen met hun leidinggevend, managers of ander geschikt personeel over geschenken of voorgestelde geschenken waarvan zij denken dat deze ongepast zijn.

4. Handelen met voorkennis.

Inbegrepen partijen die toegang hebben tot vertrouwelijke informatie mogen deze informatie niet gebruiken of delen voor het handelen in effecten ("handelen met voorkennis") of voor andere doeleinden dan het uitvoeren van de zaken van de Onderneming. Alle informatie van de Onderneming die niet openbaar is dient te worden beschouwd als vertrouwelijke informatie. Het is altijd illegaal te handelen in effecten van Berkshire Hathaway in het bezit van materiaal, informatie die niet openbaar is, en het is tevens illegaal deze informatie te communiceren of te "tippen" aan anderen. Daar het voor alle Inbegrepen partijen verboden is te handelen met voorkennis, heeft Berkshire een "Beleid en procedure inzake handelen met voorkennis" opgesteld, die van toepassing is op de directieleden, directeuren en sleutelwerknemers van de Onderneming ("Directeuren en inbegrepen werknemers"). Dit document is op de website van Berkshire gepubliceerd en wordt periodiek naar de Directeuren en inbegrepen werknemers gestuurd in relatie met certificering van naleving.

5. Vertrouwelijkheid.

Inbegrepen partijen dienen de vertrouwelijkheid en vertrouwelijke informatie die aan hen is toevertrouwd te koesteren, behalve als bekendmaking hiervan geautoriseerd is door een daarvoor geschikte medewerker van juridische zaken van de Onderneming of vereist door wet of regelgeving. Vertrouwelijke informatie omvat alle informatie die niet openbaar is en die door de concurrentie gebruikt of misbruikt kan worden tegen de Onderneming of haar klanten als deze bekend gemaakt wordt. Dit geldt ook voor informatie die leveranciers en klanten aan de Onderneming hebben toevertrouwd. De verplichting tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie continueert zelfs nadat de werkrelatie is beëindigd.

6. Bescherming en correct gebruik van bedrijfsactiva.

Alle Inbegrepen partijen dienen ernaar te streven de bedrijfsactiva te beschermen en hun efficiënte gebruik te waarborgen. Diefstal, onvoorzichtigheid en verspilling hebben een directe impact op de winstgevendheid van de Onderneming. Vermoeden van een incident van fraude of diefstal dient onmiddellijk voor onderzoek te worden gemeld. De apparatuur van de Onderneming mag niet worden gebruikt voor zaken die niet van de Onderneming zijn, al is incidenteel persoonlijk gebruik toegestaan.

De verplichting van de Inbegrepen partijen tot het beschermen van bedrijfsactiva is tevens van toepassing op eigendomsinformatie. Eigendomsinformatie bevat intellectueel eigendom, zoals handelsgeheimen, patenten, handelsmerken en copyrights, naast marketing- en serviceplannen van de Onderneming, ideeën met betrekking tot techniek en fabricage, ontwerpen, databases, opnames, salarisinformatie en alle ongepubliceerde financiële gegevens en verslagen. Ongeautoriseerd gebruik of distributie is een overtreding van het beleid van de Onderneming. Dit kan ook illegaal zijn en leiden tot burgerlijke of strafrechtelijke sancties.

7. Naleving van wetten, regels en regelgeving.

Het naleven van de wet, naar letter en geest, is de fundering waarop de ethische normen van de Onderneming zijn gebouwd. Bij het uitvoeren van de zaken van de Onderneming dienen de Inbegrepen partijen op alle niveaus de toepasselijke wetten, regels en regelgeving van de Verenigde Staten en de wetsgebieden buiten de VS waarin de Onderneming zaken doet na te leven.

Ondanks dat het van de Inbegrepen partijen niet verwacht wordt dat zij alle details van deze wetten kennen, is het belangrijk voldoende te weten van de toepasselijke plaatselijke, regionale en nationale wetten om te bepalen wanneer advies gevraagd moet worden bij leidinggevend, managers of ander geschikt personeel.

Het document "Beleid inzake verboden bedrijfspraktijken" zet het bedrijfsbeleid uiteen over naleving van wetten, en richt zich specifiek op onderwerpen als verboden aanbiedingen of betalingen, geschenken en entertainment, transacties met bepaalde landen en personen, boekhoudingscontroles en nauwkeurige administratie. Dit Beleid is verstrekt aan senior managers en beschikbaar voor alle medewerkers.

8. Tijdige en oprechte openbare verslagen.

In verslagen en documenten die door de Onderneming worden opgeslagen bij of verzonden aan de Securities and Exchange Commission en andere regelgevers, en in andere openbare communicaties die door de Onderneming worden gedaan, dienen de Inbegrepen partijen die betrokken zijn bij de voorbereiding van deze verslagen en documenten (inclusief degenen die betrokken zijn bij de voorbereiding van financiële of andere verslagen en de informatie van deze verslagen en documenten) ervoor te zorgen dat deze informatie volledig, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en begrijpelijk is. Indien van toepassing dienen deze Inbegrepen partijen gedegen en nauwkeurige financiële en boekhoudkundige gegevens te verstrekken die opgenomen worden in de openbare verslagen. Zij mogen niet moedwillig informatie verhullen of vervalsen, materiële feiten verkeerd voorstellen of materiële feiten weglaten om de onafhankelijke openbare auditors of investeerders van de Onderneming te misleiden.

9. Aanzienlijke tekortkomingen in de boekhouding.

De CEO en elke senior financieel directeur dienen onmiddellijk alle informatie onder de aandacht brengen van het Auditcomité waarover hij of zij beschikt met betrekking tot (a) aanzienlijke tekortkomingen in de opzet of uitvoering van de interne controle van de financiële rapportering die nadelige gevolgen kan hebben voor de mogelijkheid van de Onderneming financiële gegevens op te slaan, te verwerken, samen te vatten en te rapporteren, of (b) fraude, ongeacht of dit materieel of niet-materieel is, waarbij management of andere werknemers betrokken zijn die een belangrijke rol spelen in de financiële rapportering van de Onderneming, openbare verslagen of interne controle over de financiële rapportering.

D. Vrijstellingen.

Vrijstelling van deze Code voor directieleden en directeurs kan alleen gegeven worden door het Bestuur of de Auditcomité van de Onderneming en zal tijdig worden bekendgemaakt volgens de wettelijke vereisten of beursregelgeving.

E. Overtreding van ethische normen.

1. Melden van bekende of vermoedelijke overtredingen.

De directeurs, CEO, senior financiële directeurs en hoofd juridische zaken dienen onmiddellijk melding te doen van bekende of vermoedelijke overtredingen van deze Code aan de Voorzitter van het Auditcomité van de Onderneming. Alle andere Inbegrepen partijen dienen te spreken met hun leidinggevenden, managers of ander geschikt personeel over bekend of vermoedelijk illegaal of onethisch gedrag. Deze inbegrepen partijen kunnen dubieus gedrag ook melden op dezelfde manier waarop zij klachten over de boekhouding, interne boekhoudingscontroles of auditkwesties melden door (eventueel anoniem) contact op te nemen met een derde partij-organisatie, NAVEX Global genoemd, (gratis telefoonnummer 800-261-8651 of website op <http://brk-hotline.com>). Er zijn aparte anonieme meldingsprocedures beschikbaar voor werknemers van de Onderneming die buiten de Verenigde Staten werken. Enige vorm van wraakneming jegens degene die een melding in goed vertrouwen heeft gedaan is niet toegestaan, en het Auditcomité zal dit verbod strikt handhaven.

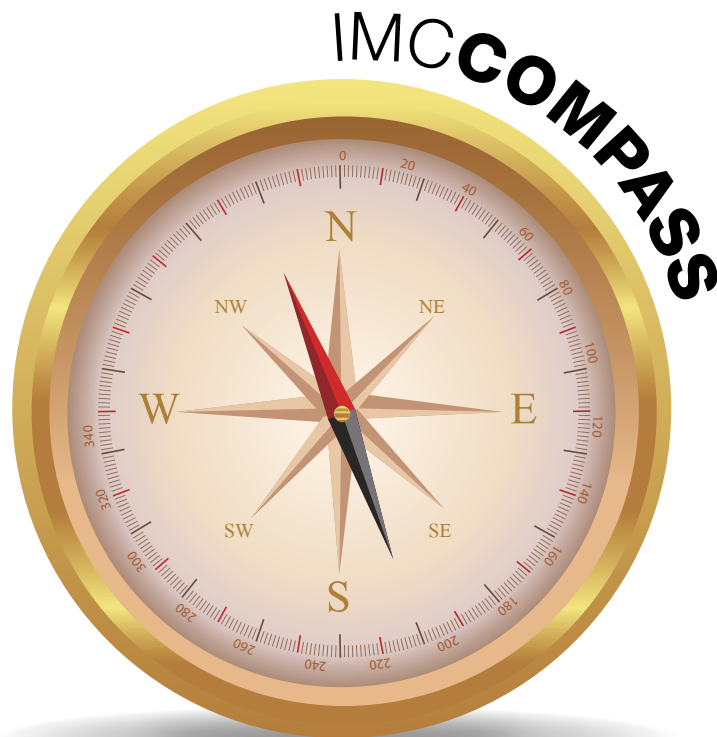
2. Aansprakelijkheid voor overtredingen.

Als het Auditcomité of de aangewezen vertegenwoordiger bepaalt dat er sprake is van een overtreding van deze Code, zowel direct, door het nalaten van melding van een overtreding, of door het achterhouden van informatie met betrekking tot de overtreding, kan de overtredende Inbegrepen partij bestraft worden voor het niet naleven met sancties tot en met verwijdering van het kantoor of ontslag. Deze sancties kunnen variëren van een berichtgeving aan het betrokken individu over een waargenomen overtreding, afkeuring door het Auditcomité, demotie of verandering van functie van het betrokken individu tot ontslag met of zonder betaling of uitkering. Overtredingen van deze Code kunnen ook overtredingen van de wet inhouden en kunnen leiden tot strafrechtelijke sancties en burgerlijke aansprakelijkheid van de overtredende partij en de Onderneming. Er wordt van alle Inbegrepen partijen verwacht dat zij meewerken aan intern onderzoek naar wangedrag.

F. Nalevingsprocedures.

We moeten allen samenwerken om directe en consistente actie te garanderen tegen overtredingen van deze Code. In sommige situaties is het echter moeilijk te weten of er sprake is van een overtreding. Omdat we niet elke situatie die zich kan voordoen kunnen voorspellen, is het belangrijk dat we een wijze hebben waarop we elke nieuwe kwestie of probleem kunnen benaderen. Dit zijn de stappen die we in het achterhoofd moeten houden:

- Zorg ervoor dat u over alle feiten beschikt. Om de juiste oplossing te vinden, moeten we zoveel mogelijk informatie hebben.
- Vraag uzelf af: Wat wordt er precies van mij gevraagd? Lijkt het onethisch of ongepast? Gebruik uw beoordelingsvermogen en gezond verstand. Als iets onethisch of ongepast lijkt te zijn, dan is dat waarschijnlijk ook zo.
- Verduidelijk uw verantwoordelijkheid en functie. In de meeste situaties is er sprake van gedeelde verantwoordelijkheid. Zijn uw collega's op de hoogte? Het kan helpen anderen erbij te betrekken en het probleem te bespreken.
- Bespreek het probleem met uw leidinggevende. Dit is een basishandleiding voor alle situaties. In vele gevallen heeft uw leidinggevende meer kennis over de kwesties, en hij of zij zal het op prijs stellen dat u om advies vraagt als onderdeel van het besluitvormingsproces.
- Vraag hulp aan bedrijfsadviseurs. In de zeldzame gevallen waarin het ongepast of oncomfortabel is een kwestie te bespreken met uw leidinggevende, of als u denkt dat uw leidinggevende u een ongepast antwoord heeft gegeven, bespreek dit dan plaatselijk met uw officemanager of medewerker personeelsdienst.
- U kunt ethische overtredingen melden zonder angst te hebben voor wraak. Als uw situatie vereist dat uw identiteit geheim gehouden moet worden, zal uw anonimiteit maximaal worden beschermd, overeenkomstig de wettelijke verplichtingen van de Onderneming. Het is de Onderneming onder alle omstandigheden verboden wraak te nemen op diegenen die in goed vertrouwen ethische overtredingen hebben gemeld.
- Vraag voordat u actie onderneemt. Als u niet zeker weet wat u moet doen in een bepaalde situatie, vraag dan om hulp voordat u actie onderneemt.





WAARDEN
ETHIEK
LOYALITEIT
EER
VERTROUWEN
INTEGRITEIT
EERLIJKHEID
COMPLIANCE
MEDEWERKING
BETROKKENHEID
BETROKKENHEID
ETHIEK
INTEGRITEIT
REPUTATIE
WAARDEN
EER
LOYALITEIT